

Warszawa, dn. 01 sierpnia 2023 r.

PROTOKÓŁ ZE WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

prowadzonych na podstawie art. 84 Ustawy Pzp

Zamawiający w dniu 16 czerwca 2023 r. ogłosił na stronie internetowej „Informację o wstępnych konsultacjach rynkowych w celu przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na relokację Muzeum Historii Polski do stałej siedziby na Cytadeli”.

Do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych zgłosił się podmiot: **Relo Partners Filip Kiedrzyński, ul. Wał Miedzeszyński 414A/4, 03-994 Warszawa**, zwany dalej Wykonawcą. Wstępne konsultacje rynkowe odbyły się w dniu 26 czerwca 2023 r. o godzinie 11:00.

W spotkaniu uczestniczyli:

- 1) ze strony Zamawiającego:
 - Grzegorz Deniszczuk
 - Aleksandra Juraszyńska
 - Monika Matwiejczuk
 - Magdalena Wojciechowska
 - Konrad Morawski
 - Paweł Prusik
 - Monika Omelaniuk
- 2) ze strony Wykonawcy:
 - Filip Kiedrzyński
 - Paweł Goliński

Zamawiający na wstępie wyjaśnił, że wstępne konsultacje rynkowe służą przygotowaniu postępowania, którego przedmiotem będzie relokacja Muzeum Historii Polski do stałej siedziby na Cytadeli. Zamawiający podczas konsultacji chciałby uzyskać informacje nt. jak optymalnie przeprowadzić postępowanie, a także jak właściwie określić poszczególne elementy składowe zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy.

Zamawiający podejmuje środki mające na celu zapobieżeniu zakłócenia konkurencji z uwagi na udział Wykonawcy w konsultacjach polegające na zamieszczeniu protokołów ze wstępnych konsultacji rynkowych na stronie internetowej Zamawiającego.

Szczegółowy zakres konsultacji zawiera Załącznik nr 1 do Protokołu.

Na tym wstępne konsultacje rynkowe zostały zakończone.

Protokół opracowany przez:

Aleksandra Juraszyńska – Dział Organizacyjny

Agnieszka Sadowska – Sekcja zamówień publicznych

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO PROTOKOŁU

INFORMACJE UZYSKANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PODCZAS WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWE W CELU PRZYGOTOWANIA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA RELOKACJĘ MUZEUM HISTORII POLSKI DO STAŁEJ SIEDZIBY NA CYTADELI

1. MHP: Pytanie o sposób zabezpieczenia sprzętów.

Wykonawca: Poinformował, że dysponuje folią bąbelkową i kocami antystatycznymi, w które sprzęty są zwijane. Wyjaśnił, że telewizory zabezpiecza w koce albo folię bąbelkową i dodatkowo nakłada kartonową płachtę (obudowę).

2. MHP: Pytanie czy do pudeł wejdzie 27 calowy monitor.

Wykonawca: Poinformował, że tak. W przypadku większych monitorów posiada specjalne płachty na każdą wielkość.

3. MHP: Wskazało, że będzie około dziesięciu 32 calowych monitorów.

Wykonawca: Wskazał, że monitory 32 calowe po skosie powinny wejść w większy karton. Na każdy karton przykleja naklejki. Wskazał, że należy przygotować plan aranżacyjny drugiej powierzchni i na każdy sprzęt nakleić naklejkę. Wyjaśnił również, że klej naklejek jest dość lekki ale dobrze się trzyma. Jeżeli chodzi o zabezpieczanie komputerów i ich rozłączanie i podłączanie to wskazał, że też ma taką usługę. Zapytał, czy MHP będzie chciało z niej skorzystać.

4. MHP: Poinformowało, że tak. Wskazało, że jak rozumie, kompleksowość usługi polega na tym że Wykonawca zarówno pakuje jak i rozpakuje, potrafi i może rozłączyć. I każda taka usługa jest dodatkowo płatna.

Wykonawca: Wyjaśnił, że prosi o rozłączenie komputerów i wówczas pakuje, zabezpiecza i na drugim adresie wypakowuje na dane biurko zgodnie z instrukcją. Jeżeli chodzi o rozłączanie, jeżeli MHP czegoś nie rozłączy to Wykonawca tego dokona, ale podłączenie jest dodatkową usługą z uwagi na dodatkowy czas.

5. MHP: Zapytało, czy jeżeli Wykonawca pakuje sprzęt, to kto te nakleja nalepki.

Wykonawca: Odpowiedział, że nalepki nakleja na sprzęt MHP.

6. MHP: Zapytało, czy Wykonawca pakując nakleja nalepki na paczkę.

Wykonawca: Wyjaśnił, że przykleja naklejkę na karton. Zapytał, czy MHP pakuje całą dokumentację, czy Wykonawca.

7. MHP: Wyjaśnił, że to do ustalenia, w zależności od potrzeb działu.

Wykonawca: Wskazał, że ma to znaczenie dla czasu, który trzeba poświęcić na pakowanie. W przypadku, gdy MHP pakuje samodzielnie, to Wykonawca wcześniej dostarcza kartony. W przypadku, gdy Wykonawca pakuje, to również nie wlicza kosztów dostawy kartonów. Wykonawca przygotowuje harmonogramy realizacji usługi.

8. MHP: Pytanie, czy harmonogram sporządza Wykonawca, czy MHP.

Wykonawca: Wskazał, że przeważnie dostaje informacje od klienta, jakie czynności może wykonywać danego dnia. Na tej podstawie, mając na uwadze maksimum, które fizycznie jest w stanie przewieźć danego dnia, ustala wraz z klientem harmonogram.

9. MHP: Pytanie, co oznacza maksimum jakie danego dnia Wykonawca może przywieść. Czy zależy od odległości, czy Wykonawca dysponuje jakąś konkretną ilością osób, którą deleguje.

Wykonawca: Wskazał, że jeżeli chodzi o ilość osób, to przeważnie dzieli się na dwa adresy i jest to od 16 do 20 osób. Wskazał, że to jest praktycznie maksimum z tego względu, że większa ilość osób nie przyspieszy prac, natomiast osób będzie za dużo. Dzieli zatem pracowników na dwie ekipy. Jedna z nich pakuje, zabezpiecza, załadowuje samochody, a druga w tym samym czasie te samochody rozładowuje, rozpakowuje i robi porządku na drugiej powierzchni. Wskazał, że jeżeli chodzi o ilość mienia czyli metry sześciennie, to jest w stanie maksymalnie przewieźć od 150 do 200 m, co jest dziennym maksimum.

10. MHP: Pytanie, ile to jest samochodów.

Wykonawca: Odpowiedział, że około 8 samochodów do trzech i pół tony. Od 6 do 9 w zależności od dostępu, od tego czy ma windę tylko dla siebie, czy korzystają z niej też inni. Wskazał, że jest bardzo dużo czynników, które wpływają na czas, odległość, czy może zaparkować pod samym wejściem. Wskazał, że na każdą przeprowadzkę przygotowuje listę pracowników oraz samochodów dla zarządców budynków, dla ochrony oraz godzinę rozpoczęcia i zakończenia prac. Wskazał, że niekiedy pracuje 24 godziny na dobę, na dwie zmiany pracowników, albo po 10, 12 godzin.

11. MHP: Pytanie, jak wówczas jest liczona stawka godzinowa.

Wykonawca: Wyjaśnił, że stawka jest stała wynikająca z oferty. Wskazał, że może ustalić różne stawki godzinowe za pomoc przy porządkowaniu dokumentacji, albo po przeprowadzce pracowników.

12. MHP: Pytanie, co to oznacza pomoc przy porządkowaniu. Czy jest możliwość, w przypadku biblioteki, żeby pracownicy spakowali i wypakowali bibliotekę na miejscu zgodnie z wytycznymi MHP.

Wykonawca: Wyjaśnił, że bywa, że klient wskazuje pracownikowi Wykonawcy co jest do utylizacji, a co do wyrzucenia.

13. MHP: Pytanie, czy Wykonawca świadczy usługę utylizacji nieporzebnych przedmiotów.

Wykonawca: Wskazał, że wykonuje usługę utylizacji mebli, dokumentów, elektroniki i komputerów. Wskazał, że stawka jest zależna od przedmiotu, miejsca i sposobu utylizacji.

14. MHP: Pytanie, czy utylizację Wykonawca przeprowadza we własnym zakresie czy zleca to innej firmie.

Wykonawca: Odpowiedział, że zajmuje się tym bezpośrednio.

15. MHP: Pytanie, czy Wykonawca jest pośrednikiem firmy utylizacyjnej.

Wykonawca: Odpowiedział, że jeśli chodzi o meble to nie. Jeśli chodzi o elektronikę to tak. Pakuje i przewozi a firma z którą współpracuje dokonuje utylizacji i wystawia certyfikat. Tak samo jeżeli chodzi o dokumentację. Jeśli MHP chce tajną dokumentację utylizować to powinien poinformować Wykonawcę i on to zorganizuje. W tym celu posiada oprócz zwykłych pudełek, pudełka plombowane. Posiada również plomby, które nakleja na kartonowe pudełka. Wskazał, że posiada ubezpieczenie.

16. MHP: Pytanie, jakie to są polisy.

Wykonawca: Wskazał, że jest to ubezpieczenie na całość, czyli na przewóz rzeczy, na uszkodzenia sprzętów w transporcie i na budynku. Jeżeli klient ma jakieś ciężkie maszyny, nietypowe, duże rzeczy to współpracuje z inną firmą.

17. MHP: Pytanie o przeprowadzki dzieł sztuki.

Wykonawca: Wskazał, że dysponuje osobami, które pracują, pakują i zabezpieczają te dzieła sztuki.

18. MHP: Pytanie, czy w przypadku przeprowadzki Wykonawca prywatne dzieła sztuki zabezpiecza i przewozi.

Wykonawca: Odpowiedział, że tak.

19. MHP: Pytanie, kto dokonuje zabezpieczenia, czy pracownicy Wykonawcy czy pracownicy zatrudnieni w innych firmach.

Wykonawca: Wyjaśnił, że pracownicy przez niego zatrudnieni.

20. MHP: Pytanie, czy Wykonawca produkuje opakowania na miarę na potrzeby konkretnego obiektu.

Wykonawca: Wskazał, że dysponuje stolarzem, który w razie potrzeby przygotowuje skrzynie. Dodatkowo zabezpiecza innymi materiałami np. laminatem, nie jest to folia bąbelkowa. Zabezpieczenie zależne jest od rodzaju obiektu.

21. MHP: Pytanie, czy Wykonawca musi mieć listę obiektów, które trzeba przewieźć.

Wykonawca: Odpowiedział, że tak.

22. MHP: Pytanie, co to znaczy laminat.

Wykonawca: Wyjaśnił, że z jednej folii strony jest folia bąbelkowa a z drugiej strony materiał. Dzięki temu obraz się nie zapoci. Jest to gotowa struktura która jest dostępna na rynku.

23. MHP: Wskazało, że jest zobowiązane odpowiednimi przepisami do spełnienia warunków przy przewozie muzealiów, między innymi od pewnej wartości MHP musi odpowiednio zabezpieczyć taki transport. Pytanie, skoro Wykonawca posiada pojazd do 3,5 tony, to jaki samochód Wykonawca posiada do większych muzealiów.

Wykonawca: Wskazał, że wynajmuje samochód zależnie od potrzeby i wielkości przedmiotów.

24. MHP: Zwróciło uwagę, że wiele rzeczy można przewieźć standardowymi samochodami.

Wykonawca: Wskazał, że w firmach przeprowadzkowych, jeżeli chodzi o Warszawę czy ogólnie o Polskę, przeważnie wykorzystywane są samochody do 3,5 T bo one są najbardziej praktyczne.

25. MHP: Pytanie, ile osób wypakowuje taki samochód.

Wykonawca: Wskazał, że jest to przeważnie około 6 - 8 osób jeżeli chodzi o pakowanie i wypakowanie. Jeden zespół na miejscu i jeden na docelowej lokalizacji.

26. MHP: Pytanie, ile osób jedzie w szoferce?

Wykonawca: Wskazał, że jedna, jest to kierowca.

27. MHP: Pytanie, czy gdyby było trzeba przewozić obiekty muzealne to kurier ze strony MHP może jechać z Wykonawcą do docelowego miejsca, z uwagi na wymogi prawa.

Wykonawca: Odpowiedział, że tak.

28. MHP: Wskazał, że w przypadku, gdy na miejscu jest 8 osób, które wypakowują ten samochód i zajmują się dostarczeniem pudeł na miejsce i rozpakowaniem na miejscu, to ile osób bierze udział w takim jednorazowym przewozie. Czy to nie jest tylko jeden samochód, który krąży.

Wykonawca: Odpowiedział, że nie. Wskazał, że danego dnia jest np. 20 osób, 8 – 9 osób na pierwszym adresie, 8 – 9 na docelowym i 3 osoby jeżdżą samochodami. Na pierwszym adresie ładuje jeden samochód i on już jedzie, w tym samym czasie gdy już na miejscu jest rozładowywany to ładuje następny. Jest to taśmowo zorganizowane przez np. 12 godzin.

29. MHP: Pytanie, czy to jest średnio od 6 – 9 kursów przy 8-12 godzinnym dniu pracy.

Wykonawca: Wskazał, że tak.

30. MHP: Pytanie, czy na miejscu 8 osób wypakowuje przedmioty i zanoszą na miejsce.

Wykonawca: Odpowiedział, że tak, ale jeżeli chodzi o ilość osób do wypakowania, to zależy od potrzeb i warunków.

31. MHP: Wskazał, że z uwagi na wielkość budynku zapewne będzie potrzebna większa ilość osób.

Wykonawca: Wskazał, że deleguje konieczną ilość osób.

32. MHP: Pytanie, czy szacowanie następuje w zależności od potrzeb i wizji lokalnej.

Wykonawca: Odpowiedział, że po wizji lokalnej i w zależności od potrzeb organizuje odpowiednią ilość osób na przeprowadzkę.

33. MHP: Pytanie, z uwagi na to, że niektóre zabytki potrzebują na przykład odpowiedniego klimatu podróży – paka powinna być klimatyzowana, czy jest to możliwe do zorganizowania.

Wykonawca: Odpowiedział, że tak, wtedy wynajmuje samochody z chłodnią.

34. MHP: Pytanie, jak takie przeprowadzki wyglądają. Czy Wykonawca zaczyna i kończy w jednym procesie, gdyż czym innym jest przeprowadzka biura a czym innym przeprowadzka muzealiów. MHP muzealia w 90% spakuje samodzielnie w pudła dostarczone albo częściowo w swoje skrzynie transportowe i dobrze by było mieć możliwość przewożenia tych zbiorów partiami. Wygodniejsze byłoby wykonanie tego przewozu etapami, czyli na przykład przewóz zasobu odbywa się w ciągu koniecznej ilości dni, a następnie mamy przerwę żeby przygotować kolejne albo przygotować miejsce na kolejne obiekty i wtedy dopiero wykonujemy kolejny transporty. Natomiast z biurem jest inaczej. Możliwe jest, że prace zaczynają się w poniedziałek i kończą za 2 tygodnie w piątek. Natomiast z muzealiami możliwe jest, że MHP będzie chciało dokonać przeprowadzki partiami. Dodatkowo, Wykonawca musi liczyć się z większą liczbą kontroli ze strony MHP. Będzie ewidencjonowane co będzie przywożone i wywożone. Pytanie, czy Wykonawca dysponuje system metkowania taki jak jest w magazynach i sczytywania co znajduje się w danej przestrzeni?

Wykonawca: Odpowiedział, że nie.

35. MHP: Pytanie, czy Wykonawca dysponuje innym system, którym może takie rzeczy kontrolować.

Wykonawca: Wyjaśnił, że ma listy mieni, każde pudełko jest opisane numerem, jest wpisane na tą listę i przy zdejmowaniu, odhacza że jest to zdjęte przy rozładunku.

36. MHP: Wskazało, że musimy tą procedurę zachować. Będzie trzeba to robić razem w celu podwójnej kontroli, żeby sprawdzić czy wszystkie pudełka, obiekty dojechały. To dotyczy muzealiów, które są pod specjalny nadzorem MHP.

Wykonawca: Wskazał, że jeżeli chodzi o etapy zależy to od rodzaju przeprowadzki, nieraz biurowe przeprowadzki wykonuje etapowo. Wówczas dany dział przewozi od poniedziałku do środy a na przykład za tydzień, miesiąc jest kolejny etap.

37. MHP: Pytanie, czy Wykonawca na początku chce wiedzieć jak będą rozbite te etapy czy bierze pod uwagę to że na bieżąco z dwu tygodniowym wyprzedzeniem MHP informuje, że dana część jest gotowa do przeniesienia.

Wykonawca: Wyjaśnił, że jeżeli chodzi o ustalenie etapów przeważnie robi to na początku. Ale jeżeli MHP wskaże, że na przykład za dwa tygodnie jest następny etap a to się przesunie o 3 dni, to jest ruchome. Jeśli dostanie informację tydzień wcześniej to jest w stanie to zorganizować. Im wcześniej informacja zostanie przekazana, tym lepiej.

38. MHP: Pytanie, czy ta etapowość jest dla Wykonawcy lepsza, gdyż nie wypada z rynku na długi czas.

Wykonawca: Odpowiedział, że tak, ale jeśli chodzi o ilość osób to jest to praktycznie nieograniczona ilość więc jeżeli prowadzi przeprowadzkę, która trwa miesiąc to w między czasie robi też inne.

39. MHP: Pytanie, co to znaczy ilość nieograniczona, to znaczy, że Wykonawca dobiera z rynku osoby. MHP wskazało, że chodzi o zaufanie do osób które Wykonawca zatrudnia doraźnie.

Wykonawca: Wyjaśnił, że chodzi o sytuację, gdzie jest potrzebnych 40 - 50 osób. Wskazał, że żadna firma nie dysponuje taką liczbą osób. Dodał, że nie jest tak, że firmy dysponują 50 osobami, które czekają na dyspozycje.

40. MHP: Pytanie, czy Wykonawca jest świadomy, że należy zapewnić osoby co do których ma pewność i zaufanie że wszystko zostanie należycie przeprowadzone.

Wykonawca: Odpowiedział, że tak i zdaje sobie sprawę, że jeżeli jest duża wartość obiektów to nie może delegować nowych osób do pakowania.

41. MHP: Wskazało, że to dotyczy też przynoszenia pudeł. Zwróciło uwagę, że podoba mu się propozycja plombowania papierowych pudeł i na pewno z tego MHP będzie chciało skorzystać. Pytanie, czy Wykonawca może ewentualnie zapewnić palety do składowania. Wskazało, że jeżeli chodzi o obiekty MHP, to przynajmniej w pierwszym etapie MHP będzie się przenosić do magazynów jeszcze niewyposażonych. W związku z tym będzie chciało składować pudła i skrzynie na paletach ponieważ muzealia nie mogą stać na podłodze. To może być ilość formatu 100-200 sztuk.

Wykonawca: Odpowiedział, że jest w stanie zapewnić palety, tylko musimy wcześniej wiedzieć ile.

42. MHP: Wskazało, że ma wytyczne z działu księgowości. Pytanie, czy istnieje opcja przeniesienia całego działu w jeden dzień tak żeby odłączyć i podłączyć tego samego dnia.

Wykonawca: Odpowiedział, że tak.

43. MHP: Wskazało, że organizacja byłaby podobna jak w dziale zbiorów. Czyli jedna osoba by towarzyszyła przy transporcie ponieważ tam są dane wrażliwe. Na pewno będzie potrzeba plombowania pudeł i list mienia. Pytanie, czy w praktyce np. szafy z katalogami pracowniczymi jeżeli one są zamknięte, Wykonawca jest w stanie przenieść bez wypakowywania.

Wykonawca: Odpowiedział, że nie, ponieważ szafa się rozpadnie. Wykonawca tą szafę zawsze kładzie, zabezpiecza, wyjmuje półki, zabezpiecza szafę strechem i przechyla na bok. Wskazał, że jeżeli będzie wypełniona to się złoży i że trzeba wszystko wypakować. Dotyczy to również kontenerków nawet jeśli jest tam mało rzeczy ponieważ podczas przenoszenia obiekty są przekręcane na boki i zawartość zaczyna się przemieszczać. Kluczyki są wyjmowane i przyklejane do środka żeby się nie połamały.

44. MHP: Pytanie, jakiego rodzaju wózkami samochodami Wykonawca dysponuje.

Wykonawca: Odpowiedział, że ma wózki na kauczukowych kółkach, na każdą powierzchnię, nie rysujące. Ma samochody z windami oraz mniejsze samochody np. Iveco Van gdzie może włożyć więcej

ciężkich rzecz. Wskazał, że jeżeli chodzi o samochody do 3,5 tony to one mają dużo mniejszą ładowność kilogramową.

45. MHP: Wskazało, że ważne jest przy planowaniu, że muzealia nie mogą leżeć na sobie.

Wykonawca: Odpowiedział, że jeżeli chodzi o muzealia, to przyjąłby takie warianty, że byłyby to ciężarówki i obiekty byłyby poustawiane po podłodze.

46. MHP: Wskazało, że o tyle to jest łatwiejsze, że Wykonawca będzie wypakowywał muzealia na poziomie -2 i one na poziomie -2 zostaną. Muszą być przewiezione we wskazane miejsce, ale odpada wozzenie windą.

Wykonawca: Pytanie, czy na -2 można zjechać większym samochodem.

47. MHP: Wyjaśniło, że musi się zorientować co do dróg wwożenia bo tu jest dużo niewiadomych. Jest miejsce przystosowane dla tirów z dokowaniem i służą. Z tym, że stamtąd jest trudny dostęp do pozostałych części muzeum.

Wykonawca: Wskazał, że dobrze było by przed wyceną zobaczyć i ustalić trasy bo dużo zależy od płynności tego procesu. Pytanie, czy terminy tej wizji lokalnej można teraz ustalić.

48. MHP: Odpowiedziało, że wszystkie informacje będą w ogłoszeniu. Wskazało, że o wszczęciu postępowania może Wykonawcę poinformować, natomiast w ogłoszeniu będzie informacja o wizji lokalnej. Na miejscu nadal jest teren budowy, więc nie ma możliwości żeby tam pójść.

Wykonawca: Pytanie, kiedy można oczekiwać takiego terminu.

49. MHP: Odpowiedziało, że ogłosi postępowanie prawdopodobnie najwcześniej w sierpniu.

Wykonawca: Pytanie, czy jest jakiś przybliżony termin kiedy mogłaby przeprowadzka się zacząć.

50. MHP: Odpowiedziało, że powinna się zacząć po 10 września - biura. Do 28 września MHP chciałoby pierwszą część ruszyć. A zasadnicza przeprowadzka to rzeczywiście będzie październik i w zależności od tego jak określimy harmonogram i warunki, możliwości MHP to może całość potrwać około dwóch miesięcy, a MHP bierze pod uwagę, że może potrwać nawet i dłużej. Wskazało, że muzealia są na samym końcu tego długiego procesu.

Wykonawca: Wskazał, że można tak zrobić, że MHP zaproponuje jakiś harmonogram i Wykonawca oceni, czy w ogóle fizycznie jest w stanie tak szybko zareagować i przewieść i dostosować do harmonogramu MHP.

51. MHP: Pytanie, z jakim wyprzedzeniem Wykonawca musiałby znać terminy.

Wykonawca: Odpowiedział, że jeżeli chodzi o duże przeprowadzki, to ok. 2 miesiące wcześniej, aby przygotować materiały. Im wcześniej, tym lepiej.

52. MHP: Pytanie, czy może wykorzystać pewną ilość kartonów, które pozostała po wcześniejszej przeprowadzce. Czy muszą to być kartony Wykonawcy.

Wykonawca: Odpowiedział, że nie muszą być jego kartony. Jeżeli MHP wszystko spakuje we własnym zakresie, to nie będą potrzebne materiały od Wykonawcy. Wówczas będzie taniej bo Wykonawca nie będzie liczył materiałów do zabezpieczenia. Jeżeli chodzi o zabezpieczenie rzeczy IT, telewizorów, monitorów to przeważnie robi tak, że to zabezpiecza, bo wtedy bierze zawsze pełną odpowiedzialność za to, bo widzi, co pakuje.

53. MHP: Pytanie o stawki. Ile taka większa przeprowadzka może kosztować.

Wykonawca: Odpowiedział, że nie może udzielić informacji, gdyż to zależy od zakresu.

54. MHP: Wskazał, że rozumie że kluczowa dla takiej wyceny jest wizja lokalna, metraż sześcienny przeprowadzanego materiału, dojścia itd.

Wykonawca: Odpowiedział, że istotna dla wyceny jest ilość czyli metry sześciennie mienia. Na tej ilości bazuje, dostosowuje ilość samochodów, ilość osób, czas, dostęp, windy, schody, rozłączanie, podłączanie, pakowanie, demontaże, montaż, skręcanie mebli, rozkręcanie.

55. MHP: Pytanie, czy gdy postępowanie będzie ogłoszone z danymi to Wykonawca jest w stanie dokonać szacunkowej wyceny. Chodzi o muzealia. W dokumentach postępowania zawarte będą informacje, ale czy Wykonawca żeby zgłosić ofertę będziecie potrzebował przyjść i obejrzeć ilość obiektów do przewiezienia.

Wykonawca: Odpowiedział, że tak.

56. MHP: Pytanie, czy MHP musiałyby wpuścić Wykonawcę do magazynów muzealnych.

Wykonawca: Odpowiedział, że tak, żeby zobaczyć jak będzie musiał zabezpieczyć dane mienie.

57. MHP: Wskazało, że rozumie, że nie tylko zobaczyć dane mienie ale zobaczyć też ile tego jest, bo informacja, że MHP posiada 50 tyś. obiektów na inwentarzu do przewiezienia nie pozwala ocenić ile to zajmie miejsca bo zależy co to jest, jaki gabaryt. Ekspонатem jest zarówno moneta jak i szafa.

Wykonawca: Odpowiedział, że tak, wizja jest niezbędna.

58. MHP: Pytanie, jeżeli chodzi o utylizację mebli to czy Wykonawca zajmuje się takim profesjonalnymi usługami, bo meble muszą być skatalogowane, wrzucone na BIP itd. Nie tylko te, które się nie nadają do dalszego użytku.

Wykonawca: Odpowiedział, że jest w BDO więc ma utylizację z kodami.